DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se da inicio a la reunión virtual el día 6 de agosto de 2025 por medio de teams a las 5:30 de la tarde, donde se conecto la referente de discapacidad, el representante del consejo local de juventud, integración social, plataforma, las profesionales de participación que acompañan la instancia (consejo local de juventud) y el equipo formulador de la semana de la juventud, para leer el anexo técnico con las actividades que se propusieron y hacer cambios según lo crean pertinente, así mismo se definió el talento humano, en qué lugar se realizará, se acordó que todas las actividades tendrán refrigerio y se definió el entregable de cada una. Resultados de la reunión:

Asamblea de inicio de la semana:

- Entregable: Agendas (papel reciclable)
- Lugar: por definir

1. **Universidad a la calle**

- Talento humano: 1 Moderador(a) / Facilitador(a) de espacios y contenidos y 1 diseñador Gráfico funcionarios de la alcaldía S.C
- Entregable: 60 Esferos y Libreta pequeña (papel reciclable)
- Lugar: La casa de la juventud de San Cristóbal, el CDC la victoria o colegios

2. **“Escenarios de Futuro: Teatro y Vocación”**

- Talento humano: 1 Moderador(a) / Facilitador(a) de espacios y contenido, funcionarios de la alcaldía S.C
- Entregable: 50 certificados de participación
- Lugar: La casa de la cultura de San Cristóbal o Parques de la Localidad

3. **"Sembrando ideas"**

- Talento humano: 1 Educador Ambiental
- Entregable: kit huerta con logos de CLJ, PLJ
- Lugar: por definir

4. **Biocaminando Explorando la Biodiversidad Urbana**

NOTA 1: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

- Talento humano: 1 Educador Ambiental
- Entregable: kit huerta con logos de CLJ, PLJ
- Lugar: Un sendero en los Cerros de Bogotá o el Parque Ecológico Distrital de Montaña Entrenubes

5. "Teatro a Ciegas"

- Talento humano: 1 psicólogo
- Entregable: 50 certificados de participación
- Lugar: un CDC o la manzana del cuidado

6. "Semillas de Expresión"

- Talento humano: 1 Maestro de danza
- Entregable: 50 certificados de participación
- Lugar: Parques de la localidad

7. "Recogiendo historia"

- Talento humano: 1 guía local
- Entregable: 50 cartilla-libreta ilustradas de 30 hojas con fotos de antes y ahora de Lugares de la localidad
- Lugar: Localidad San Cristóbal

8. "Finanzas para la vida"

- Talento humano: 1 profesional en finanzas, 1 Moderador funcionario de la alcaldía
- Entregable: 60 esferos y 60 horas de cálculo, 60 certificados de participación
- Lugar: Casa de la juventud

9. Edil por un dia

- Talento humano: 1 Moderador funcionario de la alcaldía
- Entregable: 22 mochila, 22 pin, 22 placas de nombre de participantes, 1 bono
- Lugar: JAL de San Cristóbal

NOTA 1: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

10. “Cuerpos que hablan, mi identidad mi voz"

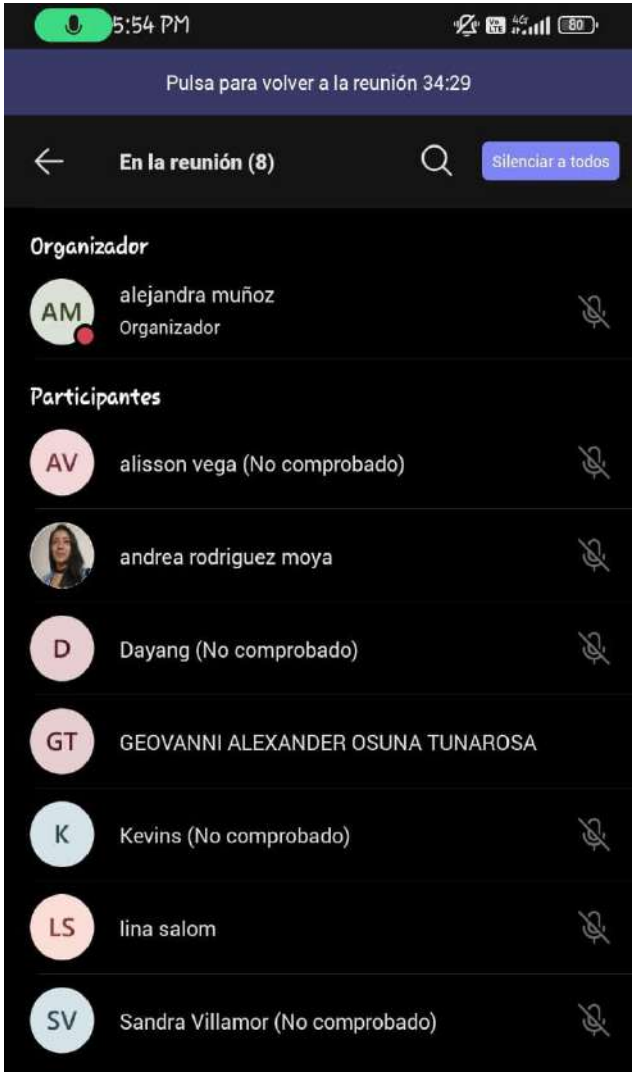
- Talento humano: 1 Psicólogo
- Entregable: Kit de mujer
- Lugar: Casa de la juventud

11. "Sancris Joven-Fest"

- Talento humano: 1 animador, 1 ingeniero de sonido funcionario de la alcaldía
- Entregable: 22 mochila, 22 pin, 22 placas de nombre de participantes
- Lugar: Parque de san Cristóbal

Por último, la reunión finalizó a las 8:00 pm quedando aprobadas las actividades a ejecutar en la semana que se dará del 13 al 19 de octubre.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**	**Código: GDI-GPD-F029** **Versión: 6** **Vigencia: 21 de agosto de 2024** **Caso HOLA: 70103**



NOTA 1: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.